

Seit fast 40 Jahren gestalten wir motivierende, effiziente und ökonomische Büroflächen, die alle Anforderungen an sich ständig verändernde Arbeitswelten erfüllen müssen. Wir beraten kleine Teams genauso, wie Organisationen mit mehreren Tausend Mitarbeitern unabhängig, produktneutral sowie richtlinienkonform und begleiten sie von der Aufgabenanalyse bis zur Umsetzung.

Zur Verstärkung unseres wachsenden Teams am Standort Berlin suchen wir zum nächstmöglichen Termin eine/einen

## Innenarchitekt/in

(oder Architekt/in, als Fachplaner für Büroflächen)

Neben dem abgeschlossenen Hochschulstudium sollten Sie sehr viel Kreativität, Freude an der Arbeit im Team sowie Eigenverantwortung mitbringen. Wichtig sind Organisations- und Planungs-Affinität, gute CAD- und MS-Office-Kenntnisse, sprachliche Sicherheit in Deutsch und Englisch sowie die Befähigung, analytisch zu denken und zu handeln. Darüber hinaus wünschen wir uns ein hohes Maß an Kommunikationsfähigkeit und die Flexibilität, mobil zu arbeiten, bei Bedarf auch direkt bei unseren Kunden überall in Deutschland.

**Auf Sie warten vielfältige Aufgaben innerhalb unseres Leistungskataloges:**

- Immobilienberatung
- Entwicklung von Organisations- und Bürokonzepten
- Innenarchitektur
- Planung und Umsetzung der Konzepte
- Umzugsmanagement

Vorteilhaft wären Erfahrungen in diesen Arbeitsfeldern, anderenfalls sorgen wir aber auch für eine fundierte Einarbeitung.

**Wenn Sie an einem sicheren, unbefristeten, spannenden und ausbaufähigen Arbeitsplatz interessiert sind, freuen wir uns auf Ihre aussagefähige Bewerbung per Mail.**

**Hungenberg Sieber GmbH**

Buntzelstraße 3, 12526 Berlin  
Tel. 030 633 143 46, Fax 030 633 143 51

Herr Daniel Sieber  
[dsieber@hungenbergsieber.de](mailto:dsieber@hungenbergsieber.de)  
[www.hungenbergsieber.de](http://www.hungenbergsieber.de)